

【評価書（様式3）提出について】

評価書作成者（指導教員等）からPDF形式で以下のフォームより直接提出を行ってください。

- ・ 提出先：<https://dec.nagoya-u.ac.jp/inquiry/form3>
- ・ 提出時のファイル名を次のようにしてください。
「form3(申請番号)」 例：form3(A22000000)
- ・ 提出締め切り：2023年2月14日(火) 14:00

※申請番号は、事前登録時に学生に割り当てられた「英字1文字＋数字9桁」の番号です。

※フォームに必要事項を記入の上、様式3をアップロードしてください。
メールアドレスの入力に誤りがあると受付完了通知が届きませんので、必ずご自身のメールアドレスを確認してから送信ください。

【 Submission of the Academic Advisor Evaluation (Form 3) 】

The person who prepared the evaluation (academic adviser, etc.) should submit it directly as a PDF using the form below.

- Submission form: <https://dec.nagoya-u.ac.jp/inquiry/form3>
- Name the file to be submitted as follows.
“form 3 (application number)” Ex: form 3 (A22000000)
- Submission deadline: Tuesday, February 14 at 14:00

***Each application number is made up of one alphabetic character followed by eight numeric digits, and is assigned to a student at the time of pre-registration.**

*** Fill in the required details and upload Form 3.**

If you enter an incorrect email address, you will not receive an acceptance completion email. Be sure to check your email address before sending.